

FIȘA DISCIPLINEI DREPTUL AFACERILOR

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Athenaeum” din București
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de licență	MANAGEMENT
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6 Forma de învățământ	Cu Frecvență
1.7. Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT
1.8. Limba de studiu	Română

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL AFACERILOR						
2.2 Titularul/titularii activităților de curs				Email (adresa instituțională):			
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O
2.8. Numărul de credite ECTS	5						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	2	3.3 seminar/laborator	1
3.2 curs					
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care:	28	3.6 seminar/laborator	14
3.5 curs					
3.7. Total ore de studiu pe semestru (număr ECTS * 25 ore)					125
3.8. Total ore studiu individual (3.7. – 3.4.)					83
<i>Distribuția fondului de timp de studiu individual</i>					<i>ore</i>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					44
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs./Acces Platforma online sau alte mijloace de comunicare online*
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar./Acces Platforma online sau alte mijloace de comunicare online*

**Pe perioada desfasurarii activitatilor didactice in sistem online*

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT C3 Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități) C5 Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) C6 Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul dreptul afacerilor își propune familiarizarea studentului economist cu noțiunile juridice fundamentale ale organizării și derulării afacerii, deprinderea limbajului juridic și însușirea principiilor de drept care guvernează mediul de afaceri. Studentul dobândește cunoștințele necesare utilizării legislației aplicabile operatorilor de comerț. Sunt dezvoltate abilitățile de încheiere a contractelor și de urmărire a modalității de derulare a acestora.
7.2 Obiectivele specifice	- Ca disciplină fundamentală, cursul de drept al afacerilor este, de asemenea, menit să întregască bagajul de cunoștințe necesare studentului economist în înțelegerea și aprofundarea disciplinelor economice, de specialitate, făcându-l pe acesta să înțeleagă mai corect reperele juridice ale mecanismelor de natură economică. - Însușirea noțiunilor de bază cu privire la dreptul afacerilor și înțelegerea mecanismelor de comerț, în context intern și internațional, în scopul dobândirii cunoștințelor necesare în vederea înființării și organizării unei societăți comerciale, concomitent cu dobândirea cunoștințelor fundamentale privind instituția insolvenței și corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică; - Dobândirea capacității de a interpreta legislația în domeniul dreptului afacerilor; - Dobândirea cunoștințelor privind materia dreptului afacerilor, cunoașterea doctrinei în materie, concomitent cu formarea unui mod de gândire economico-juridic, pe fondul dobândirii capacității de a interpreta legile și dezvoltării abilităților de a gândi economico-juridic, precum și de a sintetiza fenomenele economice.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Recomandări pentru studenți
<u>1. Originea, înțelesul și definiția dreptului afacerilor -2 ore</u> ➤ Noțiunea și obiectul dreptului civil ➤ Izvoarele dreptului civil ➤ Ramurile dreptului civil. Delimitarea dreptului afacerilor de alte ramuri de drept ➤ Norma juridică	Prelegere	Se recomandă preluarea suportului de curs în format electronic și studierea acestuia pe parcursul semestrului concomitent cu predarea.
<u>2. Raportul juridic civil și de drept al afacerilor– 2 ore</u> ➤ Noțiunea, caractere, structură ➤ Subiectele raportului juridic ➤ Conținutul raportului juridic	Prelegere	Idem

➤ <u>Obiectul raportului juridic</u>		
<u>3. Comerciantul persoană fizică și întreprinderea individuală și familială– 2 ore</u> ➤ Definiție, condiții de autorizare ➤ Persoana fizică autorizată ➤ Întreprinderea individuală ➤ Întreprinderea familială ➤ Înființarea, desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale și radierea acestora din Registrul comerțului	Prelegere	Idem
<u>4. Societățile comerciale– 2 ore</u> ➤ Noțiune și clasificare ➤ Constituirea societăților comerciale ➤ Funcționarea societăților comerciale ➤ Modificarea societăților comerciale ➤ Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale	Prelegere	Idem
<u>5. Actul juridic civil și de drept al afacerilor și faptele juridice în sens restrâns– 2 ore</u> ➤ Noțiune, structură, clasificare ➤ Acte cu titlu oneros, cu titlu gratuit, constitutive, translativ și declarative; ➤ Acte de conservare, administrare și dispoziție; ➤ Acte pure și simple și afectate de modalități; ➤ Fapte juridice în sens restrâns (gestiunea de afaceri, plata lucrului nedatorat și îmbogățirea fără justă cauză)	Prelegere	Idem
<u>6. Faptele de comerț– 2 ore</u> ➤ Prezentare generală ➤ Clasificarea faptelor de comerț	Prelegere	Idem
<u>7. Probele în dreptul civil și al afacerilor– 2 ore</u> ➤ Noțiune, clasificare ➤ Înscrierile ➤ Mărturia și mărturisirea ➤ Prezumțiile	Prelegere	Idem
<u>8. Titlurile comerciale de valoare– 2 ore</u> ➤ Noțiune și clasificare ➤ Cambia, biletul la ordin și cecul	Prelegere	Idem
<u>9. Contractul– 4 ore</u> ➤ Noțiune, clasificare ➤ Contractul de vânzare-cumpărare ➤ Contractul de locațiune ➤ Contractul de arendare ➤ Contractul de mandat ➤ Contractul de împrumut de folosință și de consumație ➤ Contractul de leasing ➤ Contractul de franciză	Prelegere	Idem
<u>10. Raportul juridic fiscal– 2 ore</u> ➤ Noțiune și reglementare ➤ Statul, subiectul impozabil, plătitorul de impozit, titlul de creanță, domiciliul fiscal; ➤ Cota de impunere	Prelegere	Idem

11. Raportul juridic de drept al muncii– 2 ore ➤ Noțiune, reglementare ➤ Contractul individual de muncă ➤ Contractul colectiv de muncă	Prelegere	Idem
12. Elemente de drept penal al afacerilor– 4 ore ➤ Noțiune si reglementare ➤ Condițiile incidenței normei juridice penale ➤ Răspunderea penală a persoanei fizice membră a organelor de conducere ale societății comerciale ➤ Răspunderea penală a persoanei juridice	Prelegere	Idem
Bibliografie obligatorie Dreptul afacerilor-Suport de curs în format electronic; Angheni, Smaranda; Volonciu, Magda; Stoica, Camelia – Drept comercial pentru învățământul economic, Editura Universitară, București, 2005; Cărpenaru, Stanciu D. – Tratat de drept comercial român, Editura Universul Juridic, București, 2012; Cristea, Silvia Lucia – Dreptul afacerilor pentru învățământul superior economic, Editura Universitară, București, 2009; *** Legea 31/1990 – Legea societăților comerciale; *** Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, publicata în Monitorul oficial nr. 511 din 24 iulie 2009, modificata prin Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii privind Codul civil, publicată în Monitorul oficial nr. 427 din 17 iunie 2011 Bibliografie facultativă Diaconu, Nicoleta; Oprea, Gabriel; Suceavă, Ion – Dreptul comunitar al afacerilor, Editura Universitară, București, 2009; Fuerea, Augustin – Drept comunitar al afacerilor, Editura Universul Juridic, București, 2006;		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de lucru	Recomandări pentru studenți
1. Activități organizatorice, stabilirea temelor de proiect și a studiilor ce vor fi elaborate în cadrul seminarului și prezentarea criteriilor de notare a activității desfășurate; Analiza normei juridice - aplicarea legii în timp în spațiu și asupra persoanelor; modalități de interpretare a legii. Principalele modificări aduse de noul Cod civil. - 2 ore	metoda activității independente, studii de caz (spețe) dezbateri	Se recomandă preluarea suportului de curs în format electronic și studierea acestuia pe parcursul semestrului concomitent cu predarea.
2. Analiza patrimoniului și a patrimoniului de afecțiune; patrimoniul profesional. Fondul de comerț.- 2 ore	Idem	Idem
3. Executarea obligațiilor; evaluarea daunelor - 2 ore	Idem	Idem
4. Problematika reprezentării în cadrul raportului juridic. Operațiuni de intermediere. - 2 ore	Idem	Idem
5. Conceptul de consumator; cadrul legal al protecției consumatorului. Concurența loială. - 2 ore	Idem	Idem
6. Contractul de vânzare-cumpărare, obligațiile părților. Contractul individual de muncă.- 2 ore	Idem	Idem
7. Recapitulare și evaluare activitate seminar - 2 ore	Idem	Idem
Bibliografie Aceeși de la curs		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu tematica și conținutul disciplinelor similare din alte centre universitare din țară și din străinătate. În vederea corelării conținuturilor științifice ale disciplinelor programului de studii, în cadrul departamentului au avut loc întâlniri în care s-a dezbătut problematica disciplinei.

Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei s-au avut în vedere solicitările angajatorilor: mediul profesional și mediul de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs		20%
10.5 Seminar/laborator	Participare activă la seminar	Realizarea unui proiect sau a unui studiu	30%
10.6. Evaluarea finală	Gradul de însusire a cunoștințelor	Examen scris./ Evaluarea scrisă se va efectua prin platforme on-line de tip Zoom, Teams, etc. Pentru fiecare subiect se specifică baremul de notare care se comunică studenților odată cu subiectele.	50%
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): Notă			
10.8. Standard minim de performanță: - Realizarea unui proiect sau a unui studiu pornind de la legislația, doctrina și jurisprudența referitoare la o problemă de drept concretă - Dezvoltarea abilităților de operare cu instrumente specifice dreptului afacerilor ca: societate comercială, comerciant persoană fizică și întreprindere individuală și familială, titluri comerciale de valoare, raport juridic fiscal, de drept al muncii etc.			

Data completării

24.09.2021

Semnătura titularului/titularilor
de curs

Semnătura titularului/titularilor
de seminar

Data avizării în departament
28.09.2021

Semnătura directorului de departament